|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.1.** | **Središnji ured** |  |
| **1.2.** | **Sektor za ljudske potencijale, pravne poslove i uredsko poslovanje** | **koeficijent** |
| **1.2.3.** | **Služba za uredsko poslovanje** |  |
| **1.2.3.1.** | **Pododsjek pisarnice** |  |
| 27. | Stručni referent – samostalni izvršitelj u sjedištu Ispostave u Dubrovniku | Obavlja poslove primanja, otvaranja i pregleda pošiljki i neposredno podnesenih pismena i drugih dokumenata; razvrstava i raspoređuje zaprimljena pismena i drugu dokumentaciju; upisuje pismena te vlastite akte u službene evidencije (upisnik predmeta upravnog postupka ili urudžbeni zapisnik i pomoćne evidencije); dostavlja spise predmeta odnosno pismena u rad; obavlja poslove otpremanja akata; vodi evidenciju o prisutnosti na radu; obavlja poslove u vezi s prijemom stranaka; obavlja poslove razvođenja predmeta u službenim evidencijama (upisnik predmeta upravnog postupka ili urudžbeni zapisnik); priprema i odlaže predmete, i drugu dokumentaciju u pismohranu; izdaje spise predmeta i drugu dokumentaciju iz pismohrane; vodi službene evidencije sukladno propisima kojima se regulira zaštita i čuvanje arhivskog i dokumentarnog gradiva; predlaže pokretanje postupka izlučivanja odnosno predaje arhivskog gradiva nadležnom arhivu; sudjeluje u izradi općih akata iz djelokruga Pododsjeka; odgovara za uredno i točno vođenje službenih evidencija koje vodi; odgovara za zakonitost rada i postupanja, sredstva s kojima radi, kvalitetno i pravodobno obavljanje svih poslova iz svojega djelokruga; obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih | Srednja stručna sprema društvene ili tehničke ili prirodne struke ili humanističke ili gimnazija; najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima; položen državni ispit I. razine; poznavanje rada na računalu  | 0,870 |
| 27. | Stručni referent – samostalni izvršitelj u sjedištu Ispostave u Šibeniku | Obavlja poslove primanja, otvaranja i pregleda pošiljki i neposredno podnesenih pismena i drugih dokumenata; razvrstava i raspoređuje zaprimljena pismena i drugu dokumentaciju; upisuje pismena te vlastite akte u službene evidencije (upisnik predmeta upravnog postupka ili urudžbeni zapisnik i pomoćne evidencije); dostavlja spise predmeta odnosno pismena u rad; obavlja poslove otpremanja akata; vodi evidenciju o prisutnosti na radu; obavlja poslove u vezi s prijemom stranaka; obavlja poslove razvođenja predmeta u službenim evidencijama (upisnik predmeta upravnog postupka ili urudžbeni zapisnik); priprema i odlaže predmete, i drugu dokumentaciju u pismohranu; izdaje spise predmeta i drugu dokumentaciju iz pismohrane; vodi službene evidencije sukladno propisima kojima se regulira zaštita i čuvanje arhivskog i dokumentarnog gradiva; predlaže pokretanje postupka izlučivanja odnosno predaje arhivskog gradiva nadležnom arhivu; sudjeluje u izradi općih akata iz djelokruga Pododsjeka; odgovara za uredno i točno vođenje službenih evidencija koje vodi; odgovara za zakonitost rada i postupanja, sredstva s kojima radi, kvalitetno i pravodobno obavljanje svih poslova iz svojega djelokruga; obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih | Srednja stručna sprema društvene ili tehničke ili prirodne struke ili humanističke ili gimnazija; najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima; položen državni ispit I. razine; poznavanje rada na računalu  | 0,870 |
| **1.2.3.2.** | **Pododsjek pismohrane** |  |
| 29. | Stručni referent – samostalni izvršitelj u sjedištu Područnog ureda Split | Obavlja poslove razvođenja predmeta u službenim evidencijama (upisnik predmeta upravnog postupka ili urudžbeni zapisnik); priprema i odlaže predmete, i drugu dokumentaciju u pismohranu; izdaje spise predmeta i drugu dokumentaciju iz pismohrane; vodi službene evidencije sukladno propisima kojima se regulira zaštita i čuvanje arhivskog i dokumentarnog gradiva; sudjeluje u izradi općih akata iz djelokruga Pododsjeka; predlaže pokretanje postupka izlučivanja odnosno predaje arhivskog gradiva nadležnom arhivu; po potrebi obavlja druge poslove pisarnice; odgovara za zakonitost rada i postupanja, sredstva s kojima radi, kvalitetno i pravodobno obavljanje svih poslova iz svojega djelokruga; obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih  | Srednja stručna sprema društvene ili tehničke ili prirodne struke ili gimnazija; najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima; položen državni ispit I. razine; položen stručni ispit za upravljanje dokumentarnim i arhivskim gradivom (poslovi u pismohrani); poznavanje rada na računalu | 0,870 |
| **1.4.** | **Sektor za informatiku** |  |
| **1.4.1.** | **Služba za informacijski sustav i telekomunikacije** |  |
| 55.a | Informatički referent – samostalni izvršitelju sjedištu Područnog ureda Rijeka | Obavlja poslove instalacije, konfiguracije i održavanja svih elemenata informatičkog sustava (hardware, software, mreža); dijagnosticira kvarove i greške u radu sustava i sudjeluje u njihovom ispravljanju; pruža manje složene oblike pomoći korisnicima informatičkih resursa (računala, mreže); priprema, kontrolira i distribuira dokumentaciju potrebnu za djelovanje informatičkog sustava; obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih | Srednja stručna sprema informatičke, elektrotehničke ili druge tehničke struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit I. razine, izvrsno znanje rada na računalu ivozački ispit B kategorije | 0,870 |
| **1.9.** | **Sektor za nadzor poljoprivrede i fitosanitarni nadzor** |  |
| **1.9.4.** | **Služba granične fitosanitarne inspekcije** |  |
| **1.9.4.3.** | **Područni odjel granične fitosanitarne inspekcije Rijeka** |  |
| 201. | Fitosanitarni inspektor | Obavlja fitosanitarni pregled bilja, biljnih proizvoda i drugih nadziranih predmeta koji se unose (uvoze) iz trećih zemalja ili provoze preko državnog područja Republike Hrvatske; obavlja fitosanitarni nadzor drvenog materijala za pakiranje pri uvozu i na državnom području Republike Hrvatske; kontrolira uvoz poljoprivrednoga reprodukcijskog materijala; kontrolira uvoz šumskoga reprodukcijskog materijala; nadzire uvoz genetski modificiranoga poljoprivrednoga i šumskog reprodukcijskog materijala u okviru nadležnosti fitosanitarne inspekcije; obavlja inspekcijske nadzore i kontrolu usklađenosti s tržišnim standardima voća i povrća koje se uvozi; nadzire prekogranični promet i trgovinu divljim i invazivnim vrstama u okviru nadležnosti fitosanitarne inspekcije; obavlja fitosanitarni pregled bilja, biljnih proizvoda i drugih nadziranih predmeta koji se izvoze ili reeksportiraju iz Republike Hrvatske te izdaje fitosanitarne certifikate; obavlja fitosanitarni pregled bilja, biljnih proizvoda i drugih nadziranih predmeta na mjestima gdje se oni premještaju, proizvode, prerađuju, skladište, prodaju ili na drugi način rabe; nadzire proizvođače, prerađivače, distributere i uvoznike bilja, biljnih proizvoda i drugih nadziranih predmeta; nadzire provedbu sustava biljnih putovnica; nadzire rad pravnih osoba kojima su na temelju propisa iz područja biljnoga zdravstva dodijeljene javne ovlasti; nadzire uvoz, uzgoj i korištenje organizama namijenjenih biološkoj zaštiti bilja; sudjeluje u provedbi programa posebnog nadzora organizama štetnih za bilje u dijelu za koji je nadležna fitosanitarna inspekcija; obavlja povremene nasumične preglede bilja, biljnih proizvoda i supstrata za uzgoj bilja, u okviru praćenja njihova zdravstvenoga stanja (monitoringa); obavlja inspekcijski nadzor u ostalim slučajevima kad je za to ovlašten propisima iz područja biljnog zdravstva; rješava u upravnim stvarima u okviru svojih ovlasti i nadležnosti; unosi podatke u računalne sustave Europske komisije u okviru svojih nadležnosti; naplaćuje naknade za obavljene preglede i kontrole; prikuplja podatke, izrađuje i dostavlja izvješća o obavljenim zdravstvenim pregledima bilja i drugim poslovima i zadaćama svoje nadležnosti; sudjeluje u provedbi projekata koji se odnose na fitosanitarnu inspekciju; prati i nadzire stanje u područjima u kojima je utvrđena pojava karantenskih i drugih štetnih organizama; naređuje poduzimanje propisanih fitosanitarnih mjera i nadzire njihovo izvršenje; obavlja zajedničke poslove koji se obavljaju u suradnji s drugim inspekcijama; obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih  | Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja biotehničkih znanosti, polja: poljoprivreda (agronomija), šumarstvo ili drvna tehnologija; najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima; položen državni ispit II. razine; poznavanje engleskog jezika; poznavanje rada na računalu; vozački ispit B kategorije  | 1,503 |
| **1.9.5.** | **Služba fitosanitarne inspekcije za nadzor na tržištu i pri izvozu** |  |
| 207. | Fitosanitarni inspektor - samostalni izvršitelj u sjedištu Područnog ureda Split | Obavlja fitosanitarni pregled bilja, biljnih proizvoda i drugih nadziranih predmeta na mjestima gdje se oni premještaju, proizvode, prerađuju, skladište, prodaju ili na drugi način rabe; nadzire proizvođače, prerađivače, distributere i uvoznike bilja, biljnih proizvoda i drugih nadziranih predmeta; nadzire provedbu sustava biljnih putovnica; obavlja fitosanitarni pregled bilja, biljnih proizvoda i drugih nadziranih predmeta koji se izvoze ili reeksportiraju iz Republike Hrvatske te izdaje fitosanitarne certifikate; obavlja fitosanitarni nadzor drvenog materijala za pakiranje na državnom području Republike Hrvatske; nadzire rad pravnih osoba kojima su na temelju propisa iz područja biljnoga zdravstva dodijeljene javne ovlasti; nadzire uvoz, uzgoj i korištenje organizama namijenjenih biološkoj zaštiti bilja; sudjeluje u provedbi programa posebnog nadzora organizama štetnih za bilje u dijelu za koji je nadležna fitosanitarna inspekcija; obavlja povremene nasumične preglede bilja, biljnih proizvoda i supstrata za uzgoj bilja, u okviru praćenja njihova zdravstvenoga stanja (monitoringa); rješava u upravnim stvarima u okviru svojih ovlasti i nadležnosti; unosi podatke u računalne sustave Europske komisije u okviru svojih nadležnosti; naplaćuje naknade za obavljene preglede i kontrole; prikuplja podatke, izrađuje i dostavlja izvješća o obavljenim zdravstvenim pregledima bilja i drugim poslovima i zadaćama svoje nadležnosti; sudjeluje u provedbi projekata koji se odnose na fitosanitarnu inspekciju; prema potrebi, surađuje u pripremi propisa iz djelokruga fitosanitarne inspekcije; prati i nadzire stanje u područjima u kojima je utvrđena pojava karantenskih i drugih štetnih organizama; naređuje poduzimanje propisanih fitosanitarnih mjera i nadzire njihovo izvršenje; prema potrebi, surađuje u izradi stručnih priručnika, pomagala i uputa za fitosanitarne inspektore i druge provoditelje zdravstvene zaštite bilja; obavlja zajedničke poslove koji se obavljaju u suradnji s drugim inspekcijama; obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih  | Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja biotehničkih znanosti, polja: poljoprivreda (agronomija), šumarstvo ili drvna tehnologija; najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima; položen državni ispit II. razine; poznavanje engleskog jezika; poznavanje rada na računalu; vozački ispit B kategorije  | 1,503 |
| **2.1.** | **Područni ured Osijek** |  |
| **2.1.4.** | **Služba veterinarske inspekcije** |  |
| 366. | Veterinarski inspektor | Obavlja inspekcijski nadzor i službene kontrole nad provedbom zakona i drugih propisa iz područja veterinarstva koji uključuju svaki oblik kontrole koja se provodi u objektima u poslovanju s hranom iz djelokruga rada veterinarske inspekcije, u objektima u poslovanju s hranom za životinje te u objektima u poslovanju s nusproizvodima životinjskog podrijetla, nad proizvodnjom i prometom veterinarsko-medicinskih proizvoda i laboratorija koji provode ispitivanje i kontrolu veterinarsko-medicinskih proizvoda, nad provođenjem svih monitoringa iz djelokruga rada veterinarske inspekcije, nad provedbom mjera za otkrivanje, sprječavanje, suzbijanje i iskorjenjivanje zoonoza te zaraznih i nametničkih bolesti, nad subjektima koji obavljaju poslove DDD; nad radom kontrolnih tijela, ovlaštenih veterinarskih organizacija, veterinarske prakse i veterinarske službe u sustavu provedbe veterinarske djelatnosti; nadzire rad ovlaštenih veterinara; nad zaštitom životinja, prometom i označavanjem životinja; nad radom osoba ovlaštenih za označavanje životinja; nad sredstvima za prijevoz i uvjetima prijevoza te objektima, uvjetima i opremom za promet životinjama, sabirnim centrima, stočnim sajmovima, tržnica, otkupnih mjesta i odmorištima za životinje te javnim smotrama; nad dobivanjem, proizvodnjom i skladištenjem sjemena za umjetno osjemenjivanje i oplođenih jajnih stanica, te reprodukcijom i farmskim uzgojem životinja; nad uvjetima za držanje, uzgoj i proizvodnju životinja i hrane životinjskog podrijetla; nad laboratorijima koji obavljaju analize u području veterinarstva te nad svim drugim objektima, sredstvima, predmetima i opremom, koji mogu biti prijenosnici zaraznih bolesti životinja ili na drugi način ugrožavati njihovo zdravlje, zdravlje ljudi i okoliš; nad objektima za uzgoj životinja namijenjenih pokusima, objektima za provođenje pokusa i načinom provođenja pokusa; nad provedbom propisanih mjera u karanteni za životinje; izdaje certifikate i druge javne isprave određene zakonom; uzima službene uzorke; vodi e-očevidnik o obavljenim nadzorima/službenim kontrolama u elektronskom obliku; obavlja nadzor obračunavanja i plaćanja propisanih pristojbi i naknada; obavlja i druge poslove sukladno propisima; prema potrebi obavlja poslove zastupanja u prekršajnim postupcima i pred upravnim sudovima povodom tužbi u upravnim sporovima; obavlja zajedničke poslove koji se obavljaju u suradnji s drugim inspekcijama i druge poslove po nalogu nadređenih  | Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja biomedicine i zdravstva, polje: veterinarska medicina; najmanje jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima; položen državni ispit II. razine; poznavanje engleskog jezika; vozački ispit B kategorije  | 1,503 |
| **2.1.6.** | **Služba šumarske i lovne inspekcije** |  |
| 378. | Lovni inspektor - Samostalni izvršitelj u Novoj Gradiški | Obavlja inspekcijske nadzore i druge stručne poslove u području lovstva u prvom stupnju; nadzire primjenu propisa iz djelokruga rada Službe u području lovstva; prati i poduzima potrebne mjere za pravovremeno i stručno provođenje inspekcijskog nadzora u prvom stupnju; sudjeluje u izradi programa i plana rada Službe; izrađuje izvješća o obavljenom nadzoru i poduzetim mjerama nad primjenom propisa djelokrugu Službe iz područja lovstva; predlaže mjere za unapređenje metodologije rada i sudjeluje u stručnom usavršavanju lovnih inspektora; sudjeluje u izradi prijedloga programa rada inspekcije; vodi propisane očevidnike i evidencije; te sudjeluje u izradi objašnjenja na upite i odgovore na predstavke; nadzire primjenu postupovnih odredaba koje u svom radu primjenjuju inspektori; surađuje s pravosudnim, policijskim i drugim tijelima državne uprave; provodi inspekcijski nadzor izravnim uvidom u opće i pojedinačne akte nadziranih; prema potrebi obavlja poslove zastupanja u prekršajnim postupcima i pred upravnim sudovima povodom tužbi u upravnim sporovima; obavlja zajedničke poslove koji se obavljaju u suradnji s drugim inspekcijama; obavlja i druge poslove u okviru svog djelokruga po nalogu nadređenih  | Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja biotehničkih znanosti, polja: šumarstvo, poljoprivreda (agronomija), područja biomedicine i zdravstva, polje: veterinarska medicina (s položenim kolegijem iz lovstva); najmanje jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima; položen državni ispit II. razine; poznavanje rada na računalu; vozački ispit B kategorije  | 1,503 |
| **2.1.17.** | **Ispostava u Požegi** |  |
| 440. | Građevinski inspektor | Provodi inspekcijski nadzor građenja, provedbe stručnog nadzora građenja, održavanja i uporabe građevina za koje građevinsku i uporabnu dozvolu izdaju upravna tijela nadležna za upravne poslove graditeljstva na području Područnog ureda Osijek, te građenja građevina i izvođenja radova kojima se može pristupiti na temelju glavnog projekta i tipskog projekta, nadzire zakonitost postupanja stranaka u inspekcijskom postupku te po utvrđenju povrede propisa poduzima propisna mjere, nadzire zakonitost i kvalitetu ugradnje građevnih proizvoda, vodi upravni postupak i rješava u upravnom postupku, podnosi optužne prijedloge i kaznene prijave, odgovara na navode tužbe protiv inspekcijskih rješenja, obavještava podnositelje podnesaka o utvrđenom činjeničnom stanju, izrađuje Katalog građevina za izvršenje i dostavlja ga Službi izvršenja inspekcijskih rješenja, vodi izvršenje inspekcijskih rješenja putem ugovornog izvođača, ovjerava građevinsku knjigu i građevinski dnevnik ugovornog izvođača radova; odgovara na predstavke fizičkih i pravnih osoba, daje obavijesti iz nadležnosti građevinske inspekcije; prema potrebi obavlja poslove zastupanja u prekršajnim postupcima i pred upravnim sudom povodom tužbi u upravnim postupcima; usmjerava i osposobljava inspektore za vrijeme probnog rada; priprema prijedloge obavijesti službeniku za informiranje; prati donošenje i primjenu propisa kojima se uređuje gradnja i građevni proizvodi, predlaže promjene i sudjeluje u izradi propisa iz djelokruga građevinske inspekcije; izrađuje izvješća o radu; obavlja zajedničke poslove koji se obavljaju u suradnji s drugim inspekcijama; obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih u okviru svog djelokruga rada  | Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, iz područja tehničkih znanosti, polja: građevinarstvo, arhitektura, urbanizam i geotehnika; najmanje dvije godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima; položen državni ispit II. razine; položen stručni ispit za obavljanje poslova graditeljstva; poznavanje rada na računalu; vozački ispit B kategorije  | 1,503 |
| **2.2.** | **Područni ured Rijeka** |  |
| **2.2.3.** | **Služba sanitarne inspekcije** |  |
| 521. | Sanitarni inspektor | Obavlja inspekcijske nadzore u području sigurnosti, zdravstvene ispravnosti i higijene hrane u proizvodnji i prometu u okviru nadležnosti sanitarne inspekcije, hrane za specifične skupine, dodatke prehrani, nove hrane, genetski modificiranih organizama, ograničene uporabe GMO-a u zatvorenim sustavima; proizvodnje, stavljanja na tržište i korištenja opasnih kemikalija, stavljanja na tržište i uporabe biocidnih proizvoda i tretiranih proizvoda, proizvodnje i stavljanje na tržište materijala i predmeta koji dolaze u neposredan dodir s hranom i predmeta široke potrošnje, nadzire prometom prekursora droga, provodi opće, posebne, sigurnosne i ostale mjera za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti, ograničavanje uporabe duhanskih i srodnih proizvoda, zaštitu od buke, zaštitu od neionizirajućeg zračenja, sanitarno-tehničke uvjete te posebne uvjete zaštite od buke u postupku izdavanja lokacijske dozvole i rješenja o uvjetima gradnje te ispunjavanje tih uvjeta odnosno uvjeta propisanih posebnim zakonom kojim se uređuje zaštita zdravlja ljudi u postupku izdavanja građevinske i uporabne dozvole; vode za ljudsku potrošnju, mineralnih, izvorskih i stolnih voda; dostavlja podatke središnjem uredu o provedenim službenim kontrolama u okviru RASFF i RAPEX sustava; sudjeluje u sustavu žurnog uzbunjivanja za vodu; provodi planove rada dobivene od središnjeg ureda uključujući i planove monitoringa; izrađuje potrebne izvještaje o radu; priprema odgovore na predstavke i pritužbe iz djelokruga rada; pokreće i vodi upravni postupak po službenoj dužnosti u cilju i sa svrhom zaštite javnozdravstvenog interesa u području nadzora sanitarne inspekcije; prema potrebi obavlja poslove u prekršajnim postupcima i pred upravnim sudovima povodom tužbi u upravnim sporovima; obavlja zajedničke poslove koji se obavljaju u suradnji s drugim inspekcijama; obavlja i druge srodne poslove koje mu povjere nadređeni  | Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja biomedicine i zdravstva, polja: medicina javno zdravstvo i zdravstvena zaštita (sanitarno inženjerstvo), farmacija (medicinska biokemija), područja biotehničke znanosti, polja: poljoprivreda (agronomija), prehrambena tehnologija, biotehnologija, nutricionizam, područja tehničkih znanosti, polja: kemijsko inženjerstvo, kemijska tehnologija, područja prirodnih znanosti, polja: biologija; najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima; položen državni ispit II. razine; poznavanje rada na računalu; vozački ispit B kategorije  | 1,503 |
| **2.2.6.** | **Služba šumarske i lovne inspekcije** |  |
| 534. | Lovni inspektor | Obavlja inspekcijske nadzore i druge stručne poslove u području lovstva u prvom stupnju; nadzire primjenu propisa iz djelokruga rada Službe u području lovstva; prati i poduzima potrebne mjere za pravovremeno i stručno provođenje inspekcijskog nadzora u prvom stupnju; sudjeluje u izradi programa i plana rada Službe; izrađuje izvješća o obavljenom nadzoru i poduzetim mjerama nad primjenom propisa djelokrugu Službe iz područja lovstva; predlaže mjere za unapređenje metodologije rada i sudjeluje u stručnom usavršavanju lovnih inspektora; sudjeluje u izradi prijedloga programa rada inspekcije; vodi propisane očevidnike i evidencije; te sudjeluje u izradi objašnjenja na upite i odgovore na predstavke; nadzire primjenu postupovnih odredaba koje u svom radu primjenjuju inspektori; surađuje s pravosudnim, policijskim i drugim tijelima državne uprave; provodi inspekcijski nadzor izravnim uvidom u opće i pojedinačne akte nadziranih; prema potrebi obavlja poslove zastupanja u prekršajnim postupcima i pred upravnim sudovima povodom tužbi u upravnim sporovima; obavlja zajedničke poslove koji se obavljaju u suradnji s drugim inspekcijama; obavlja i druge poslove u okviru svog djelokruga po nalogu nadređenih  | Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja biotehničkih znanosti, polja: šumarstvo, poljoprivreda (agronomija), područja biomedicine i zdravstva, polje: veterinarska medicina (s položenim kolegijem iz lovstva); najmanje jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima; položen državni ispit II. razine; poznavanje rada na računalu; vozački ispit B kategorije  | 1,503 |
| 536. | Šumarski inspektor - Samostalni izvršitelj u Senju | Obavlja inspekcijske nadzore i druge stručne poslove u području šumarstva u prvom stupnju; nadzire primjenu propisa iz djelokruga rada Službe u području šumarstva; prati i poduzima potrebne mjere za pravovremeno i stručno provođenje inspekcijskog nadzora u prvom stupnju; sudjeluje u izradi programa i plana rada Službe; izrađuje izvješća o obavljenom nadzoru i poduzetim mjerama nad primjenom propisa djelokrugu Službe iz područja šumarstva; predlaže mjere za unapređenje metodologije rada i sudjeluje u stručnom usavršavanju šumarskih inspektora; sudjeluje u izradi prijedloga programa rada inspekcije; vodi propisane očevidnike i evidencije; te sudjeluje u izradi objašnjenja na upite i odgovore na predstavke; nadzire primjenu postupovnih odredaba koje u svom radu primjenjuju inspektori; surađuje s pravosudnim, policijskim i drugim tijelima državne uprave; provodi inspekcijski nadzor izravnim uvidom u opće i pojedinačne akte nadziranih subjekata, utvrđivanjem zakonitosti poslovanja, pregledom poslovne dokumentacije te provedbom drugih mjera i radnji kojima se ostvaruje uvid u poslovanje nadziranih subjekata i uzimanjem uzoraka; prema potrebi obavlja poslove zastupanja u prekršajnim postupcima i pred upravnim sudovima povodom tužbi u upravnim sporovima; obavlja zajedničke poslove koji se obavljaju u suradnji s drugim inspekcijama; obavlja i druge poslove u okviru svog djelokruga po nalogu nadređenih  | Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja biotehničkih znanosti, polje: šumarstvo; najmanje jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit II. vrste; poznavanje rada na računalu; vozački ispit B kategorije  | 1,503 |
| **2.2.8.** | **Služba nadzora neregistriranog obavljanja ugostiteljske djelatnosti, pružanja ugostiteljskih usluga i usluga u turizmu** |  |
| 546. | Turistički inspektor | Obavlja inspekcijske i druge stručne poslove koji se odnose na primjenu i provođenje zakona i drugih propisa u svezi neregistriranog obavljanja ugostiteljske djelatnosti, neregistriranog pružanja ugostiteljskih usluga i usluga u turizmu; prati primjenu propisa iz svog djelokruga; rješava o inspekcijsko upravnim stvarima iz djelokruga Turističke inspekcije; prema potrebi obavlja poslove zastupanja u prekršajnim postupcima i pred upravnim sudovima povodom tužbi u upravnim sporovima; obavlja zajedničke poslove koji se obavljaju u suradnji s drugim inspekcijama; obavlja i druge poslove u okviru svog djelokruga po nalogu nadređenih  | Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja društvenih znanosti, polja: ekonomija i pravo; najmanje jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima; položen državni ispit II. razine; poznavanje rada na računalu; poznavanje engleskog jezika; vozački ispit B kategorije  | 1,503 |
| **2.2.11.** | **Služba za nadzor zapošljavanja i upućivanja** |  |
| 556. | Inspektor rada | Obavlja inspekcijske i druge stručne poslove u području rada, provodeći inspekcijske nadzore provedbe zakona i drugih propisa kojima se uređuju radni odnosi, te koji se odnose na zakonitost zapošljavanja, uključujući rad upućenih radnika i zakonitost rada stranaca i državljana Europskog gospodarskog prostora u Republici Hrvatskoj, sklapanje ugovora o radu, obvezu prijave, odjave i promjena tijekom osiguranja radnika na obvezno mirovinsko i obvezno zdravstveno osiguranje, odnos poslodavca i fizičke osobe koja s poslodavcem nema sklopljen ugovor o radu, ali u skladu s posebnim propisom kod njega obavlja određene poslove ili se nalazi na stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa, obavljanje djelatnosti u vezi sa zapošljavanjem i ustupanjem radnika te inspekcijske poslove u vezi s provedbom drugih propisa kada je to propisano posebnim zakonima; izrađuje izvješća o obavljenom inspekcijskom nadzoru i poduzetim mjerama; prati propise u području rada i sudsku praksu; priprema odgovore i očitovanja na zahtjev državnih odvjetništava u građanskim i kaznenim postupcima; prema potrebi obavlja poslove zastupanja u prekršajnim postupcima i pred upravnim sudovima povodom tužbi u upravnim sporovima; obavlja zajedničke poslove koji se obavljaju u suradnji s drugim inspekcijama; obavlja i druge srodne poslove koje mu povjere nadređeni  | Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja društvenih znanosti, polje: pravo; najmanje jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima; položen državni ispit II. razine; poznavanje rada na računalu; vozački ispit B kategorije  | 1,503 |
| **2.2.12.** | **Služba građevinske inspekcije** |  |
| 560. | Građevinski inspektor | Provodi inspekcijski nadzor građenja, provedbe stručnog nadzora građenja, održavanja i uporabe građevina za koje građevinsku i uporabnu dozvolu izdaju upravna tijela nadležna za upravne poslove graditeljstva na području Područnog ureda Rijeka te građenja građevina i izvođenja radova kojima se može pristupiti na temelju glavnog projekta i tipskog projekta, nadzire zakonitost postupanja stranaka u inspekcijskom postupku te po utvrđenju povrede propisa poduzima propisna mjere, nadzire zakonitost i kvalitetu ugradnje građevnih proizvoda, vodi upravni postupak i rješava u upravnom postupku, podnosi optužne prijedloge i kaznene prijave, odgovara na navode tužbe protiv inspekcijskih rješenja, obavještava podnositelje podnesaka o utvrđenom činjeničnom stanju, izrađuje Katalog građevina za izvršenje i dostavlja ga Službi izvršenja inspekcijskih rješenja, vodi izvršenje inspekcijskih rješenja putem ugovornog izvođača, ovjerava građevinsku knjigu i građevinski dnevnik ugovornog izvođača radova; odgovara na predstavke fizičkih i pravnih osoba, daje obavijesti iz nadležnosti građevinske inspekcije; prema potrebi obavlja poslove zastupanja u prekršajnim postupcima i pred upravnim sudom povodom tužbi u upravnim postupcima; usmjerava i osposobljava inspektore za vrijeme probnog rada; priprema prijedloge obavijesti službeniku za informiranje; prati donošenje i primjenu propisa kojima se uređuje gradnja i građevni proizvodi; predlaže promjene i sudjeluje u izradi propisa iz djelokruga građevinske inspekcije; izrađuje izvješća o radu; obavlja zajedničke poslove koji se obavljaju u suradnji s drugim inspekcijama; obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih u okviru svog djelokruga rada  | Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, iz područja tehničkih znanosti, polja: građevinarstvo, arhitektura, urbanizam i geotehnika; najmanje dvije godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit II. razine; položen stručni ispit za obavljanje poslova graditeljstva; poznavanje rada na računalu; vozački ispit B kategorije  | 1,503 |
| **2.2.13.** | **Služba za nadzor zaštite okoliša i vodopravne inspekcije** |  |
| 567. | Vodopravni inspektor | Priprema i obavlja inspekcijske nadzore nad primjenom propisa, općih i pojedinačnih akata iz oblasti upravljanja vodama, korištenja voda i vodnog dobra, zaštite voda, uređenja vodotoka i drugih voda, zaštite od štetnog djelovanja voda, nadzire izvršavanje obveza, radova i stanja na vodnom sustavu koji čine svi vodotoci i druge vode, vodno dobro i vodne građevine na prostoru Područnog ureda Rijeka (Istarska županija, Primorsko-goranska, Ličko-senjska i dio otoka Paga koji pripada Zadarskoj županiji); nadzire provođenje Državnog plana obrane od poplava i stanje vodnih građevina, Državnog plana mjera za slučaj izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda i postupanje u skladu s vodopravnim aktima i ugovorima o koncesiji iz oblasti vodnoga gospodarstva, provodi inspekcijske nadzore nad pravnim osobama koje obavljaju poslove osobito značajne za upravljanje vodama u smislu stručne osposobljenosti i materijalne opremljenosti za obavljanje tih poslova, izrađuje godišnji i periodične planove rada i izvješća o svom radu; vodi očevidnik o obavljenim nadzorima; odgovoran je za stručno i pravovremeno izvršenje poslova; prema potrebi obavlja poslove zastupanja u prekršajnim postupcima i pred upravnim sudovima povodom tužbi u upravnim sporovima; obavlja zajedničke poslove koji se obavljaju u suradnji s drugim inspekcijama i druge poslove po nalogu nadređenih  | Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz polja građevinarstva, kemije, prava, geologije, prehrambene tehnologije, biotehnologije, poljoprivrede (agronomije) javnog zdravstva ili zdravstvene zaštite ili interdisciplinarnih tehničkih znanosti, uključujući i kulturnu tehniku; najmanje jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima; položen državni ispit II. razine; poznavanje rada na računalu; vozački ispit B kategorije  | 1,503 |
| **2.2.14.** | **Ispostava u Gospiću** |  |
| 575. | Veterinarski inspektor | Obavlja inspekcijski nadzor i službene kontrole nad provedbom zakona i drugih propisa iz područja veterinarstva koji uključuju svaki oblik kontrole koja se provodi u objektima u poslovanju s hranom iz djelokruga rada veterinarske inspekcije, u objektima u poslovanju s hranom za životinje te u objektima u poslovanju s nusproizvodima životinjskog podrijetla, nad proizvodnjom i prometom veterinarsko-medicinskih proizvoda i laboratorija koji provode ispitivanje i kontrolu veterinarsko-medicinskih proizvoda, nad provođenjem svih monitoringa iz djelokruga rada veterinarske inspekcije, nad provedbom mjera za otkrivanje, sprječavanje, suzbijanje i iskorjenjivanje zoonoza te zaraznih i nametničkih bolesti, nad subjektima koji obavljaju poslove DDD; nad radom kontrolnih tijela, ovlaštenih veterinarskih organizacija, veterinarske prakse i veterinarske službe u sustavu provedbe veterinarske djelatnosti; nadzire rad ovlaštenih veterinara; nad zaštitom životinja, prometom i označavanjem životinja; nad radom osoba ovlaštenih za označavanje životinja; nad sredstvima za prijevoz i uvjetima prijevoza te objektima, uvjetima i opremom za promet životinjama, sabirnim centrima, stočnim sajmovima, tržnica, otkupnih mjesta i odmorištima za životinje te javnim smotrama; nad dobivanjem, proizvodnjom i skladištenjem sjemena za umjetno osjemenjivanje i oplođenih jajnih stanica, te reprodukcijom i farmskim uzgojem životinja; nad uvjetima za držanje, uzgoj i proizvodnju životinja i hrane životinjskog podrijetla; nad laboratorijima koji obavljaju analize u području veterinarstva te nad svim drugim objektima, sredstvima, predmetima i opremom, koji mogu biti prijenosnici zaraznih bolesti životinja ili na drugi način ugrožavati njihovo zdravlje, zdravlje ljudi i okoliš; nad objektima za uzgoj životinja namijenjenih pokusima, objektima za provođenje pokusa i načinom provođenja pokusa; nad provedbom propisanih mjera u karanteni za životinje; izdaje certifikate i druge javne isprave određene zakonom; uzima službene uzorke; vodi e-očevidnik o obavljenim nadzorima/službenim kontrolama u elektronskom obliku; obavlja nadzor obračunavanja i plaćanja propisanih pristojbi i naknada; obavlja i druge poslove sukladno propisima; prema potrebi obavlja poslove zastupanja u prekršajnim postupcima i pred upravnim sudovima povodom tužbi u upravnim sporovima obavlja zajedničke poslove koji se obavljaju u suradnji s drugim inspekcijama i druge poslove po nalogu nadređenih  | Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja biomedicine i zdravstva, polje: veterinarska medicina; najmanje jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima; položen državni ispit II. razine; poznavanje rada na računalu; poznavanje engleskog jezika; vozački ispit B kategorije  | 1,503 |
| 577. | Turistički inspektor | Obavlja inspekcijske i druge stručne poslove koji se odnose na primjenu i provođenje zakona i drugih propisa u području obavljanja ugostiteljske djelatnosti, pružanja ugostiteljskih usluga, usluga u turizmu, prijave i odjave turista, obračuna, naplate i uplate boravišne/turističke pristojbe, te u svezi neregistriranog obavljanja ugostiteljske djelatnosti, neregistriranog pružanja ugostiteljskih usluga i usluga u turizmu; prati primjenu propisa iz svog djelokruga; rješava o inspekcijsko upravnim stvarima iz djelokruga Turističke inspekcije; prema potrebi obavlja poslove zastupanja u prekršajnim postupcima i pred upravnim sudovima povodom tužbi u upravnim sporovima; obavlja zajedničke poslove koji se obavljaju u suradnji s drugim inspekcijama; obavlja i druge poslove u okviru svog djelokruga po nalogu nadređenih  | Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja društvenih znanosti, polja: ekonomija i pravo; najmanje jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima; položen državni ispit II. razine; poznavanje rada na računalu; poznavanje engleskog jezika; vozački ispit B kategorije  | 1,503 |
| **2.2.18.** | **Ispostava u Poreču** |  |
| 612. | Poljoprivredni inspektor | Obavlja inspekcijske poslove, službene kontrole i druge poslove koji se odnose na primjenu i provođenje zakona i drugih propisa iz djelokruga poljoprivredne inspekcije u području poljoprivrede; vodi i rješava upravne postupke prvog stupnja iz svoga djelokruga; obavlja poslove u vezi s izvršenjem inspekcijskih rješenja; vodi evidencije i druge podatke za računalne baze podataka koji se odnose na obavljanje inspekcijskog nadzora iz svoga djelokruga; surađuje prema potrebi s drugim inspekcijskim službama, tijelima državne uprave i tijelima jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i drugim pravnim osobama s javnim ovlastima, pravosudnim tijelima, stručnim ustanovama i znanstvenim institucijama; sudjeluje u provedbi edukacije poljoprivrednih inspektora iz svoga djelokruga; osigurava informacije i izvješća o nadzoru koji provode poljoprivredni inspektori; obavlja zajedničke poslove koji se obavljaju u suradnji s drugim inspekcijama i druge poslove u okviru svoga djelokruga; podnosi izvješća o radu; obavlja druge poslove po nalogu nadređenih  | Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja biotehničkih znanosti, polja: poljoprivreda (agronomija), prehrambena tehnologija, biotehnologija, nutricionizam, područja prirodnih znanosti, polje: kemija, područja tehničkih znanosti, polje: kemijsko inženjerstvo, područja biomedicina i zdravstvo, polje: veterinarska medicina; najmanje jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima; položen državni ispit II. razine; poznavanje rada na računalu; poznavanje engleskog jezika; vozački ispit B kategorije  | 1,503 |
| 615. | Turistički inspektor | Obavlja inspekcijske i druge stručne poslove koji se odnose na primjenu i provođenje zakona i drugih propisa u području obavljanja ugostiteljske djelatnosti, pružanja ugostiteljskih usluga, usluga u turizmu, prijave i odjave turista, obračuna, naplate i uplate boravišne/turističke pristojbe, te u svezi neregistriranog obavljanja ugostiteljske djelatnosti, neregistriranog pružanja ugostiteljskih usluga i usluga u turizmu; prati primjenu propisa iz svog djelokruga; rješava o inspekcijsko upravnim stvarima iz djelokruga Turističke inspekcije; prema potrebi obavlja poslove zastupanja u prekršajnim postupcima i pred upravnim sudovima povodom tužbi u upravnim sporovima, obavlja zajedničke poslove koji se obavljaju u suradnji s drugim inspekcijama; obavlja i druge poslove u okviru svog djelokruga po nalogu nadređenih  | Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja društvenih znanosti, polja: ekonomija i pravo; najmanje jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima; položen državni ispit II. razine; poznavanje rada na računalu; poznavanje engleskog jezika; vozački ispit B kategorije  | 1,503 |
| **2.3.** | **Područni ured Split** |  |
| **2.3.8.** | **Služba nadzora neregistriranog obavljanja ugostiteljske djelatnosti, pružanja ugostiteljskih usluga i usluga u turizmu** |  |
| 672. | Turistički inspektor | Obavlja inspekcijske i druge stručne poslove koji se odnose na primjenu i provođenje zakona i drugih propisa u svezi neregistriranog obavljanja ugostiteljske djelatnosti, neregistriranog pružanja ugostiteljskih usluga i usluga u turizmu; prati primjenu propisa iz svog djelokruga; rješava o inspekcijsko upravnim stvarima iz djelokruga Turističke inspekcije; prema potrebi obavlja poslove zastupanja u prekršajnim postupcima i pred upravnim sudovima povodom tužbi u upravnim sporovima; obavlja zajedničke poslove koji se obavljaju u suradnji s drugim inspekcijama; obavlja i druge poslove u okviru svog djelokruga po nalogu nadređenih  | Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja društvenih znanosti, polja: ekonomija i pravo; najmanje jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima; položen državni ispit II. razine; poznavanje rada na računalu; poznavanje engleskog jezika; vozački ispit B kategorije  | 1,503 |
| **2.3.9.** | **Služba za nadzor zaštite na radu** |  |
| 675. | Inspektor rada | Obavlja inspekcijske i druge poslove koji se odnose na nadzor provedbe propisa iz područja zaštite na radu i rada, nadzore provedbe odredbi propisa određenih godišnjim programom rada te inspekcijske poslove u vezi s provedbom drugih propisa kada je to propisano posebnim zakonima; izrađuje izvješće o obavljenom nadzoru i poduzetim mjerama; priprema odgovore i očitovanja na zahtjev državnih odvjetništva u građanskim i kaznenim postupcima; prema potrebi obavlja poslove zastupanja u prekršajnim postupcima i pred upravnim sudovima povodom tužbi u upravnim sporovima; obavlja zajedničke poslove koji se obavljaju u suradnji s drugim inspekcijama; obavlja i druge srodne poslove koje mu povjere nadređeni  | Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja tehničkih znanosti, polja: strojarstvo, elektrotehnika, kemijsko inženjerstvo, građevinarstvo, interdisciplinarne tehničke znanosti (smjer: zaštita na radu); najmanje jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima; položen državni ispit II. razine, poznavanje rada na računalu; vozački ispit B kategorije  | 1,503 |
| **2.3.10.** | **Služba za nadzor radnih odnosa** |  |
| 678. | Inspektor rada | Obavlja inspekcijske i druge stručne poslove u području rada, provodeći inspekcijske nadzore provedbe zakona i drugih propisa kojima se uređuju: radni odnosi, ostvarivanje prednosti pri zapošljavanju hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, osoba s invaliditetom te mirnodopskih vojnih i civilnih invalida rata i članova njihovih obitelji te inspekcijske poslove sukladno posebnom zakonu; izrađuje izvješća o obavljenom inspekcijskom nadzoru i poduzetim mjerama; prati propise u području rada i sudsku praksu; priprema odgovore i očitovanja na zahtjev državnih odvjetništava u građanskim i kaznenim postupcima; prema potrebi obavlja poslove zastupanja u prekršajnim postupcima i pred upravnim sudovima povodom tužbi u upravnim sporovima; obavlja zajedničke poslove koji se obavljaju u suradnji s drugim inspekcijama; obavlja i druge srodne poslove koje mu povjere nadređeni  | Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja društvenih znanosti, polje: pravo; najmanje jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima; položen državni ispit II. razine; poznavanje rada na računalu; vozački ispit B kategorije  | 1,503 |
| **2.3.14.** | **Ispostava u Dubrovniku** |  |
| 706. | Turistički inspektor | Obavlja inspekcijske i druge stručne poslove koji se odnose na primjenu i provođenje zakona i drugih propisa u području obavljanja ugostiteljske djelatnosti, pružanja ugostiteljskih usluga, usluga u turizmu, prijave i odjave turista, obračuna, naplate i uplate boravišne/turističke pristojbe, te u svezi neregistriranog obavljanja ugostiteljske djelatnosti, neregistriranog pružanja ugostiteljskih usluga i usluga u turizmu; prati primjenu propisa iz svog djelokruga; rješava o inspekcijsko upravnim stvarima iz djelokruga Turističke inspekcije; prema potrebi obavlja poslove zastupanja u prekršajnim postupcima i pred upravnim sudovima povodom tužbi u upravnim sporovima; obavlja zajedničke poslove koji se obavljaju u suradnji s drugim inspekcijama; obavlja i druge poslove u okviru svog djelokruga po nalogu nadređenih  | Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja društvenih znanosti, polja: ekonomija i pravo; najmanje jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima; položen državni ispit II. razine; poznavanje rada na računalu; poznavanje engleskog jezika; vozački ispit B kategorije.  | 1,503 |
| **2.3.19.** | **Ispostava u Metkoviću** |  |
| 742. | Veterinarski inspektor | Obavlja inspekcijski nadzor i službene kontrole nad provedbom zakona i drugih propisa iz područja veterinarstva koji uključuju svaki oblik kontrole koja se provodi u objektima u poslovanju s hranom iz djelokruga rada veterinarske inspekcije, u objektima u poslovanju s hranom za životinje te u objektima u poslovanju s nusproizvodima životinjskog podrijetla, nad proizvodnjom i prometom veterinarsko-medicinskih proizvoda i laboratorija koji provode ispitivanje i kontrolu veterinarsko-medicinskih proizvoda, nad provođenjem svih monitoringa iz djelokruga rada veterinarske inspekcije, nad provedbom mjera za otkrivanje, sprječavanje, suzbijanje i iskorjenjivanje zoonoza te zaraznih i nametničkih bolesti, nad subjektima koji obavljaju poslove DDD; nad radom kontrolnih tijela, ovlaštenih veterinarskih organizacija, veterinarske prakse i veterinarske službe u sustavu provedbe veterinarske djelatnosti; nadzire rad ovlaštenih veterinara; nad zaštitom životinja, prometom i označavanjem životinja; nad radom osoba ovlaštenih za označavanje životinja; nad sredstvima za prijevoz i uvjetima prijevoza te objektima, uvjetima i opremom za promet životinjama, sabirnim centrima, stočnim sajmovima, tržnica, otkupnih mjesta i odmorištima za životinje te javnim smotrama; nad dobivanjem, proizvodnjom i skladištenjem sjemena za umjetno osjemenjivanje i oplođenih jajnih stanica, te reprodukcijom i farmskim uzgojem životinja; nad uvjetima za držanje, uzgoj i proizvodnju životinja i hrane životinjskog podrijetla; nad laboratorijima koji obavljaju analize u području veterinarstva te nad svim drugim objektima, sredstvima, predmetima i opremom, koji mogu biti prijenosnici zaraznih bolesti životinja ili na drugi način ugrožavati njihovo zdravlje, zdravlje ljudi i okoliš; nad objektima za uzgoj životinja namijenjenih pokusima, objektima za provođenje pokusa i načinom provođenja pokusa; nad provedbom propisanih mjera u karanteni za životinje; izdaje certifikate i druge javne isprave određene zakonom; uzima službene uzorke; vodi e-očevidnik o obavljenim nadzorima/službenim kontrolama u elektronskom obliku; obavlja nadzor obračunavanja i plaćanja propisanih pristojbi i naknada; obavlja i druge poslove sukladno propisima; prema potrebi obavlja poslove zastupanja u prekršajnim postupcima i pred upravnim sudovima povodom tužbi u upravnim sporovima; obavlja zajedničke poslove koji se obavljaju u suradnji s drugim inspekcijama i druge poslove po nalogu nadređenih  | Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja biomedicine i zdravstva, polje: veterinarska medicina; najmanje jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima; položen državni ispit II. razine; poznavanje rada na računalu; poznavanje engleskog jezika; vozački ispit B kategorije  | 1,503 |
| **2.3.21.** | **Ispostava u Šibeniku** |  |
| 769. | Turistički inspektor | Obavlja inspekcijske i druge stručne poslove koji se odnose na primjenu i provođenje zakona i drugih propisa u području obavljanja ugostiteljske djelatnosti, pružanja ugostiteljskih usluga, usluga u turizmu, u području prijave i odjave turista, te obračuna, naplate i uplate boravišne/turističke pristojbe; prati primjenu propisa iz svog djelokruga; rješava o inspekcijsko upravnim stvarima iz djelokruga Turističke inspekcije; prema potrebi obavlja poslove zastupanja u prekršajnim postupcima i pred upravnim sudovima povodom tužbi u upravnim sporovima; obavlja zajedničke poslove koji se obavljaju u suradnji s drugim inspekcijama; obavlja i druge poslove u okviru svog djelokruga po nalogu nadređenih  | Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja društvenih znanosti, polja: ekonomija i pravo; najmanje jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima; položen državni ispit II. razine; poznavanje rada na računalu; poznavanje engleskog jezika; vozački ispit B kategorije  | 1,503 |
| **2.3.22.** | **Ispostava u Zadru** |  |
| 780. | Tržišni inspektor II. vrste | Obavlja manje složene inspekcijske nadzore i druge poslove koji se odnose na primjenu i provođenje zakona i drugih propisa u području trgovine, elektroničke trgovine, posredovanja u prometu nekretninama, usluga, zabrane i sprječavanja neregistriranog obavljanja djelatnosti trgovine i usluga, zaštite potrošača pri prodaji proizvoda i pružanju usluga, cijene proizvoda i usluga, javnih usluga koje se pružaju potrošačima, označavanje, obilježavanje i oglašavanje proizvoda; obavlja manje složene provjere tehničkih i sigurnosnih zahtjeva za proizvode, graničnih vrijednosti i/ili značajki kvalitete proizvoda, načine utvrđivanja i praćenja kvalitete proizvoda, isprava koje prate proizvode na tržištu i/ili na raspolaganju na tržištu; po potrebi obavlja inspekcijske nadzore u drugim područjima iz djelokruga tržišne inspekcije; obavlja zajedničke poslove koji se obavljaju u suradnji s drugim inspekcijama; obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih  | ŽZavršen preddiplomski sveučilišni ili stručni studij - sveučililišni prvostupnik (baccalaureus) iz područja društvenih znanosti, polja: ekonomija, pravo, područja tehničkih znanosti, polja: građevinarstvo, elektrotehnika, strojarstvo, grafička tehnologija, kemijsko inženjerstvo, tekstilna tehnologija, tehnologija prometa i transporta, područje biomedicine, polje: veterinarska medicina, područja biotehničkih znanosti, polja: poljoprivreda (agronomija), šumarstvo, biotehnologija, prehrambena tehnologija, nutricionizam; najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima; položen državni ispit II. razine; poznavanje rada na računalu; vozački ispit B kategorije | 1,164 |

Na temelju članka 108. Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Narodne novine“, br. 27/01), a u vezi s člankom 144. stavkom 2. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“, br. 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 49/11, 150/11, 34/12, 37/13, 38/13, 01/15, 138/15, 61/17, 70/19, 98/19 i 141/22) plaću radnog mjesta državnog službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za izračun plaće u iznosu od 902,08 eura bruto uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Odredbom članka 31. stavka 3. Zakona o Državnom inspektoratu („Narodne novine“, br. 115/18, 117/21 i 67/23) propisano je da se inspekcijski poslovi iz djelokruga Državnog inspektorata smatraju poslovima kod kojih postoje posebni uvjeti rada te, sukladno članku 5. Uredbe o poslovima s posebnim uvjetima rada u državnoj službi („Narodne novine“, br. 74/02, 58/08, 119/11, 33/13, 65/15, 2/17 i 63/21), državni službenik ostvaruje pravo na dodatak od 10% na plaću radnog mjesta (višeg) inspektora, odnosno 5% na plaću radnog mjesta inspektora II. vrste.

Koeficijenti složenosti poslova radnih mjesta utvrđeni su Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova za radna mjesta u Državnom inspektoratu („Narodne novine“, br. 107/19).